

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 5 «Страна Чудес»

Принято:
на педагогическом совете МБДОУ
д/с № 5 Страна Чудес»
Протокол № 1
от «30» августа 2024 г.



Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»
Ю. Ю. Давиденко
Приказ № 69-А от «30» 08 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Страна Чудес» на 2024-2025 учебный год



п. Целина
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ
годового плана работы МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»
на 2024-2025 учебный год

| | | |
|-----|---|----|
| | Пояснительная записка..... | 3 |
| | Анализ работы МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес» за 2023-2024 учебный год.. | 3 |
| 1 | Цели и задачи работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год..... | 16 |
| 2 | Распределение кадров по группам..... | 16 |
| 3 | Организационно-педагогическая работа с кадрами..... | 17 |
| 3.1 | Самообразование педагогов..... | 17 |
| 3.2 | Педагогические советы, собрания, педчасы..... | 18 |
| 3.3 | Организация развивающей среды и методическое обеспечение образовательного процесса..... | 19 |
| 4 | Календарный план воспитательной работы с воспитанниками МБДОУ д/с № 5..... | 20 |
| 5 | Система внутреннего мониторинга..... | 22 |
| 6 | Взаимодействие с семьями воспитанников..... | 23 |
| 7 | Организация работы по преемственности (с образовательными учреждениями)..... | 24 |
| 8 | Административно-хозяйственная работа..... | 24 |

Пояснительная записка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Страна Чудес» Целинского района Ростовской области расположен по адресу: 347760 Ростовская область, Целинский район, п. Целина, ул. Центральная, 18.

ДОУ является юридическим лицом, имеет печать, штамп, получено свидетельство о государственной регистрации: № Р51003 от 08.11.2013г.

Режим работы – пятидневный, с 10,5 – часовым пребыванием детей.

Взаимодействие с субъектами социума ДОУ осуществляется с целью решения существующих проблем и направлено на стабильное функционирование учреждения. Например, взаимодействие с ИПК и ППРО осуществляется через такие формы, как консультации, семинары, курсы пр. с целью повышения уровня квалификации педагогических кадров, оснащения методического кабинета новинками научной и методической литературы.

Установлено взаимодействие с МБОУ СОШ № 32/1/8 п. Целина, МБОУ ЦВР. По вопросам оздоровления детей заключен договор с МБУЗ «ЦРБ Целинского района Ростовской области».

В настоящее время в ДОУ функционируют четыре возрастные группы:

1. группа раннего возраста «Звёздочки»,
2. младшая разновозрастная группа «Подсолнушки»,
3. средняя разновозрастная группа «Карамельки»,
4. подготовительная группа «Солнышко».

По социальному составу преобладает полная семья – 83 %, не полная – 17 %, неблагополучных – 0 %.

Многодетных семей – 14 %.

Анализ работы МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес» за 2023-2024 учебный год.

Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с Годовым планом д/с и была направлена на реализацию основной образовательной программы ДОУ, разработанной на основе ФОП ДО и с учётом ФГОС ДО.

В 2023-2024 учебном году коллектив ДОУ № 5 работал над достижением следующих целей и задач:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,
- построение работы ДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС,
- обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия,
- обеспечение психологического и методического сопровождения педагогической деятельности,

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Сводная таблица освоения детьми программы
за 2023-2024 учебный год.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»



Вывод: на конец года увеличился результат высокого уровня на 69,5%, показатель низкого уровня отсутствует. Причина высокого качества усвоения программного материала детьми по данному разделу: высокая активность детей. Самые высокие результаты показали подготовительная группа «Пчёлки» и средняя группа «Солнышко». Работа по социально-коммуникативному развитию, включённая во все виды образовательной деятельности, способствует освоению речи, норм и правил поведения, принятых в обществе. Воспитателям всех возрастных групп необходимо уделять большое внимание формированию культуры общения с взрослыми и сверстниками, продолжать учить формировать эмоциональную отзывчивость, учить детей понимать себя, определять и называть свое эмоциональное состояние. Необходимо продолжать работу по формированию представлений о государстве и мире, о себе и своей семье, о природе родного края. Уделять внимание обогащению сюжетно – ролевых игр, закреплению вести диалоги, принимать игровые задачи.

Рекомендации: педагогам необходимо проводить больше игр по инициативе и с участием воспитателя, продолжать учить детей игровому взаимодействию, создавать ситуации доброжелательного сотрудничества, учить разрешать конфликты, драматизировать групповые ситуации на примере сказочных персонажей. Необходимо усилить работу с родителями, давать практические рекомендации родителям, проводить консультации в данной области.

Образовательная область «Познавательное развитие»

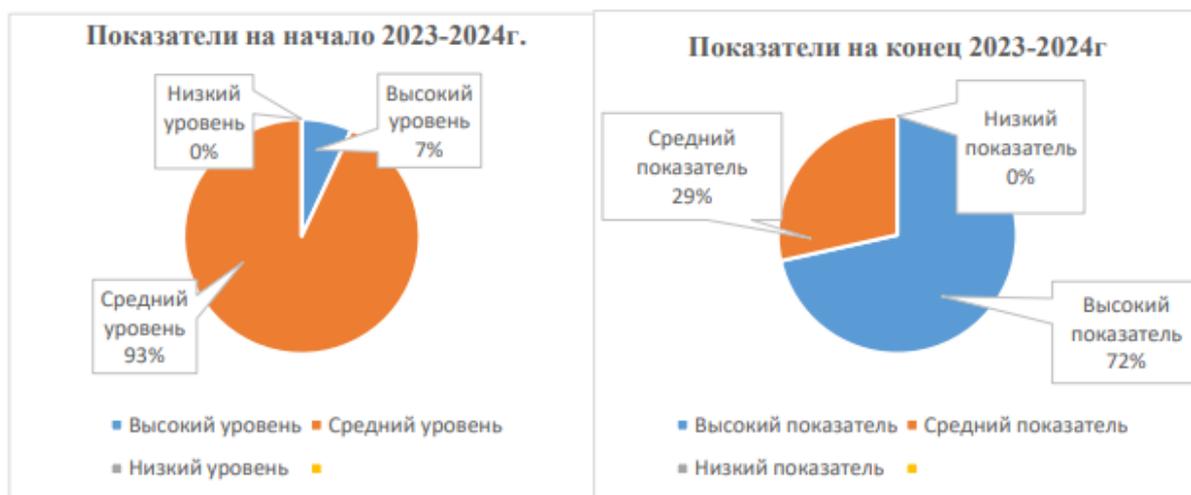


Вывод: показатель высокого уровня к концу учебного года увеличился на 73%, показатель низкого уровня отсутствует. Высокие результаты в подготовительной группе «Пчёлки», младшей группе «Карамельки».

Хорошо поставленная работа в развитии познавательной сферы, а именно: проведение с детьми индивидуальной работы, используя дидактические игры; умение решать проблемные задачи, уделяя внимание формированию целостной картины мира, элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков, привела к хорошим результатам в данной области.

Рекомендации: в индивидуальной работе продолжать закреплять навыки исследовательской деятельности, использовать экологические навыки, совершенствовать математические представления, продолжать создавать условия для экспериментально - исследовательской деятельности, пополнять предметно - развивающую среду, разнообразить дидактический материал. Усиливать индивидуальную работу с детьми и работу с дидактическим материалом в ОД.

Образовательная область «Речевое развитие»



Вывод: Высокий уровень в образовательной области «Речевое развитие» увеличился к концу года на 65%, низкий уровень отсутствует. Самые высокие результаты в разновозрастной группе «Солнышко».

Дети рассказывают о содержании сюжетной картинки, в том числе по опорной схеме, называют некоторые жанры детской литературы, могут пересказать небольшое литературное произведение, составляют рассказы по сюжетным картинкам, проявляют эмоциональную заинтересованность в драматизации знакомых сказок, заучивают стихотворения наизусть.

Рекомендации: В индивидуальной работе продолжать расширять речевые навыки у детей, создавать условия для самостоятельной речевой активности в течение дня; включать коммуникативные игры и упражнения при организации занятий, выполнять пальчиковую и артикуляционную гимнастики в режимных моментах, активно расширять кругозор детей.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»



Вывод: к концу учебного года показатель высокого уровня увеличился на 64%, низкий уровень отсутствует. В данной области высоких результатов добились подготовительная группа «Пчёлки» и разновозрастная группа «Солнышко». Дети научились проявлять эмоциональную отзывчивость при восприятии иллюстраций, произведений народного декоративно прикладного искусства, игрушек; объектов и явлений природы, радоваться созданным ими работам. Дети называют основные выразительные средства произведений искусства, умеют рисовать и лепить различные предметы, передавая их форму, пропорции, создают сюжетные композиции из изображений, создают различные предметы, создают сюжетные и декоративные композиции. Дети способны преобразовывать постройки в соответствии с заданием взрослого, проявляют интерес к конструктивной деятельности, в том числе к поделкам из бумаги. Но не все держат правильно ножницы и не очень хорошо ими владеют. Предметы изображают путем создания отчетливых форм, подбора цвета, аккуратного закрашивания, приклеивания, использования разных материалов. Могут выразительно и ритмично двигаться.

Рекомендации: в индивидуальной работе продолжать совершенствовать нетрадиционные методы рисования, закреплять технику вырезывания, сюжетную лепку. В уголках для творчества предоставить возможность для самостоятельной творческой активности детей. Иметь необходимое оборудование для работы с пластилином, природным материалом, бумагой, красками, следить за их обновлением. Продолжать взаимодействие с семьей и организовывать конкурсы совместного детско-родительского творчества, проводить мастер-классы в данном направлении.

Образовательная область «Физическое развитие»



Вывод: высоких результатов, а это 100%, в данной области добились группы «Карамельки», «Солнышко», «Пчёлки». В двигательной деятельности воспитанники научились по сравнению с началом года успешно проявлять такие качества: силу, быстроту, ловкость, выносливость и гибкость. На физкультурных занятиях в течение года дети осваивали новые движения, отрабатывали способы выполнения уже знакомых движений, дети закрепляли свои двигательные навыки, и совершенствовали их. Заметно улучшилось качество выполнения таких видов движений как, прыжки на 2х ногах, лазание по гимнастической скамье, метание мешочков в даль, владение мячом. Основным условием повышения

эффективности работы по физическому воспитанию является организация проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна; организация прогулок; организация и проведение физкультурных занятий; закаливание.

Рекомендации: продолжать совершенствовать навыки физических упражнений на равновесие и координацию движений, создавать развивающую предметно – пространственную среду для оптимальной двигательной активности детей в ДОО. Особое внимание уделять подвижным играм и соревнованиям во время прогулок. Повышать популярность принципов здорового образа жизни в семейном воспитании, проводить совместные спортивные детско-родительские мероприятия.

Результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2023– 2024 учебного года показали в основном высокий и средний уровень, низкий уровень отсутствует. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной и средней разновозрастной групп (учитывались все образовательные области).

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными на достаточном уровне.

Рекомендации:

1. Продолжать освоение и применение в практике работы с дошкольниками своей возрастной группы современных педагогических развивающих технологий для повышения качества освоения образовательной программы по всем областям. Особое внимание уделить «Развитию речи», «Познание» (ФЭМП, подготовка к обучению грамоте).

Срок: постоянно. Ответственные: все воспитатели.

2. Учитывать результаты мониторинга в планировании своей деятельности, в работе с детьми.

Срок: постоянно. Ответственные: все воспитатели.

3. Постоянно повышать профессиональную компетентность через различные виды и методы активного обучения в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

4. РППС в группах привести в соответствие с принципами трансформируемости и вариативности, что важно для осуществления сразу нескольких видов игровой деятельности дошкольников. Запланировать оформление зон эмоционального комфорта (уголки уюта, уединения, релаксационные зоны) в группах, где отсутствуют таковые.

Срок – в течение года. Ответственные: все педагоги

5. Обеспечить воспитанникам освоение умений планировать свою деятельность, ставить цель и достигать её, сравнивать полученный результат с планируемым; способствовать формированию у обучающихся навыков взаимооценки и самооценки различных видов деятельности.

Срок: постоянно. Ответственные: все педагоги ДОУ.

Проведение педагогических советов в 2023-2024 учебном году.

| | | |
|-------------|---|--|
| Педсовет №1 | (Установочный) «Организация работы ДОО в 2023-2024 учебном году» | Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году |
| Педсовет №2 | Тема: «Развитие речевой активности детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность». | Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников. |
| Педсовет №3 | Тема: «Детское экспериментирование как средство интеллектуального развития дошкольников». | Цель: определить уровень эффективности воспитательно - образовательной работы по формированию экологической культуры дошкольников в процессе опытно- экспериментальной деятельности. |
| Педсовет №4 | Тема: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год» | Цель: Подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год. |

Участие педагогического коллектива и воспитанников в конкурсах, акциях, фестивалях; повышение квалификации сотрудников.

В 2023-2024 учебном году педагоги и воспитанники МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес» принимали активное участие в конкурсах, акциях, фестивалях различных уровней:

| № п/п | Педагогический коллектив | Воспитанники ДОУ |
|-------|--|--|
| 1 | Скопинцева Т. А.: Всероссийский конкурс «Семья. Любовь. Верность». Диплом участника | Младшая группа: Всероссийский конкурс «Дети. Дорога. Безопасность». Диплом за участие (Скопинцева Т. А.) |
| 2 | Скопинцева Т. А.: «Учитель года 2024». Грамота лауреата конкурса | Младшая группа: Всероссийский конкурс «Россия – Родина моя». Диплом за участие (Скопинцева Т. А.) |
| 3 | Шемет Т. Ю., Колесникова Ю. С., Скопинцева Т. А.: тестирование по теме «Правила пожарной безопасности в | МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»: Экологический субботник «Зелёная весна». Сертификат участника (Шемет Т. Ю) |

| | | |
|----|---|---|
| | образовательных учреждениях». Сертификат об успешном прохождении теста. | |
| 4 | Шафоростова М. А.: международный конкурс «Зимушка – краса. Образ Зимы». Диплом 1 степени | МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»: Всероссийский «День Эколят». Сертификат участника (Шемет Т. Ю.) |
| 5 | Шемет Т. Ю.: Лучший волонтер (доброволец) Ростовской области. Диплом о присвоении звания – распоряжение Правительства РО от 27.11.2023 № 1160, Нагрудный знак «Доброволец РО» | Скопинцева Ульяна: выставка «Мир семейных увлечений» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо |
| 6 | Ковыза Л. А., Лохова Е. А.: Казачий диктант 2023. Сертификаты за участие | Хоменко Дарина: конкурс «Моя семейная история. Генеалогическое древо» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Диплом 2 степени |
| 7 | Шемет Т. Ю.: Всероссийский флэшмоб «Поблагодари маму». Сертификат участника | Кириченко Никита: конкурс «Моя семейная история. Генеалогическое древо» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Диплом 3 степени |
| 8 | Шемет Т. Ю.: Международная премия Мы Вместе. Диплом победителя регионального этапа. Удостоверение победителя | МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»: международная акция «Сад памяти». Сертификат участника |
| 9 | Шемет Т. Ю., Шафоростова М. А., Колесникова Ю. С., Скопинцева Т. А., Ковыза Л. А., Лохова Е. А., Фроленко О. В. Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России – проверь себя!» | МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»: конкурс детского рисунка «Моя семья» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо |
| 10 | Шафоростова М. А., Скопинцева Т. А.: Всероссийская педагогическая акция «Я – воспитатель! А это значит...». Сертификат участника | Величко Андрей: конкурс детского рисунка «Моя семья» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо (руководитель Шемет Т. Ю.) |
| 11 | Шемет Т. Ю.: Международная премия Мы Вместе. Диплом полуфиналиста РФ | Колесникова Анна: конкурс детского рисунка «Моя семья» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо. (руководитель Колесникова Ю. С.) |
| 12 | Коллектив МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес»: региональный этап Всероссийского конкурса школьных музеев Российской | Фоменко Варвара: конкурс детского рисунка «Моя семья» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо. |

| | | |
|----|-------------------------------------|---|
| | Федерации 2023 г. Диплом победителя | (руководитель Шафоростова М. А.) |
| 13 | | Ершенко Мария: конкурс детского рисунка «Моя семья» районного фестиваля национальной культуры «Семейные традиции», посвященного Дню семьи. Благодарственное письмо (руководитель Скопинцева Т. А.) |
| 14 | | Попова Карина, Павлятенко Мирослава, Польская Ангелина, Горлова Мария, Мирзоян Сева, Скопинцева Ульяна, Величко Андрей, Соловьёва Антонина, Кириченко Никита, Гетманский Дмитрий: конкурс детского рисунка «Портрет моей семьи». |
| 15 | | Подготовительная группа: районные соревнования «Весёлые старты», посвященные Дню защиты детей. Грамота Отдела образования ЦР за 2 место. |
| 16 | | Польская Ангелина, Величко Андрей, Золотарёв Михаил, Топалян Роман, Кириченко Никита, Соловьёва Антонина, Скопинцева Ульяна, Мирзоян Сева, Хоменко Дарина, Черкезов Владимир, Мирзоян Ширин, Колосова Анна, Дворцова Кира, Михайлов Александр, Молчанов Евгений, Шавель Марк, Ершенко Мария: Всероссийский конкурс семейного творчества «Рисуем с детьми Вечный огонь». Сертификаты участника |
| 17 | | Скопинцева Ульяна, Молчанов Евгений, Шавель Марк, Омаров Руслан? Всероссийский конкурс детских творческих работ «Дошкольное наследие А. С. Пушкина». Сертификаты участника |
| 18 | | Средняя группа: Международный конкурс детского театрального творчества. Диплом 3 степени |
| 1 | | Гетманский Дмитрий, Скопинцева Ульяна, Мирзоян Ширин, Попова Карина: международный конкурс «Фейерверк новогодних игрушек в стиле русских народных промыслов и символов России». Дипломы за 1 место |
| 20 | | Богданова Юлия, Колесникова Анна: Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина». Грамоты за 3 место |
| 21 | | Сморозин Александр: Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ПДД «Авто-бум». Диплом 1 степени |
| 22 | | Попова Карина, Скопинцева Ульяна, Горлова Мария, Хоменко Дарина, Фоменко Варвара, Колесникова Анна: Международный конкурс «Зимушка-краса». Дипломы 1 степени |

| | | |
|----|--|--|
| 23 | | Добродиенко Мирон, Мещеряков Егор: Всероссийский конкурс детского рисунка «Персонаж здорового образа жизни». Сертификаты за участие |
| 24 | | Богданова Юлия: олимпиада по дисциплине «Спаси планету». Диплом за участие |
| 25 | | Молчанов Евгений, Шавель Марк, Ершенко Мария, Маргарян Нарек, Богданова Юлия, Косарева Алина, Винокуров Никита, Кириченко Никита, Польская Ангелина, Соловьева Антонина, Черкезов Владимир, Гетманский Дмитрий, Горлова Мария, Золотарёв Михаил, Хоменко Дарина, Скопинцева Ульяна, Попова Карина, Колесникова Анна, Портнов Сергей, Павлятенко Мирослава, Михайлов Александр, Дворцова Кира, Моор София: Всероссийский флэшмоб «Поблагодари маму». Сертификаты за участие |
| 26 | | Моор София, Михайлов Александр, Маргарян Нарек, Шавель Марк, Ершенко Мария, Скопинцева Ульяна: Общероссийский конкурс детских творческих рисунков «Рзноцветные капли». Дипломы за участие |
| 27 | | Гетманский Дмитрий, Колесникова Анна: конкурс творческих работ имени святителя Димитрия Ростовского. Сертификаты за участие |
| 28 | | Скопинцева Ульяна, Маргарян Нарек: Всероссийский творческий конкурс «Моя мама лучше всех». Сертификаты участника |
| 29 | | Скопинцева Ульяна: всероссийский фестиваль «Праздник Эколят – молодых защитников природы». Диплом победителя регионального этапа |
| 30 | | Попова Карина, Гетманский Дмитрий: всероссийский фестиваль «Праздник Эколят – молодых защитников природы». Сертификаты участников |
| 31 | | Колосова Анна, Топалян Роман, Колесникова Анна, Черкезов Владимир, Иванова Аделина, Моор София, Павлятенко Мирослава, Ершенко Мария, Горлова Мария, Скопинцева Ульяна: выпуск третьей книги «История Целинского района, написанная и нарисованная детьми» |
| 32 | | Колосова Анна, Логвинова Алёна, Моор София, Соловьёва Антонина, Золотарёв Михаил, Павлятенко Мирослава, Попова Карина, Польская Ангелина: конкурс рисунков «Мусор Дону не к лицу» |
| 33 | | Колесникова Анна, Черкезов Владимир: всероссийский творческий конкурс талантов «Я- |

художник!». Сертификаты за участие
 Кириченко Никита: Международный конкурс творческих работ «Моя галактика». Диплом победителя

Курсы повышения квалификации:

| № п/п | Наименование курса | Участники курса |
|-------|--|--|
| 1 | вебинар «Реализация ФОП ДО: проблемы и решения (итоги первого года)» | Шафоростова М. А. Шемет Т. Ю. Фроленко О. В. |
| 2 | «Деятельность руководителя по обеспечению комплексной безопасности ДОУ» | Давиденко Ю. Ю. |
| 3 | «Готовые решения для проведения мероприятий в честь Года семьи» | Шафоростова М. А. |
| 4 | «Волонтерство в социальной сфере. Курс для тимлидеров» | Шемет Т. Ю. |
| 5 | «Год семьи: стратегии и практика для развития личности и общества» | Скопинцева Т. А. |
| 6 | «Всё о комплексной безопасности в образовании» | Давиденко Ю. Ю. |
| 7 | «Обучение и воспитание в соответствии с ФОП ДО и ФПВ как основа стратегии суверенного образования» | Шемет Т. Ю. |
| 8 | «Знарок цифровой образовательной среды для реализации требований ФОП ДО» | Шемет Т. Ю. |
| 9 | Всероссийская онлайн-конференция «Воспитатели России» по познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» | Фроленко О.В. Колесникова Ю. С. Лохова Е. А. Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шемет Т. Ю. Шафоростова М. А. |
| 10 | «Основы здорового питания для детей дошкольного возраста» | Фроленко О.В. Колесникова Ю. С. Лохова Е. А. Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шемет Т. Ю. Шафоростова М. А. |
| 11 | Всероссийский форум «Воспитатели России: неделя дошкольного образования в Чеченской Республике» в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» | Фроленко О.В. Колесникова Ю. С. Лохова Е. А. Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шемет Т. Ю. Шафоростова М. А. |
| 12 | «Оказание первой помощи в образовательной организации» | Шемет Т. Ю. Лохова Е. А. Колесникова Ю. С. |

| | | |
|----|--|--|
| | | Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шафоростова М. А. Фроленко О. В |
| 13 | «Информационно-коммуникационные технологии в работе воспитателя дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС ДО» | Шемят Т. Ю. Лохова Е. А. Колесникова Ю. С. Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шафоростова М. А. Фроленко О. В |
| 14 | Всероссийский форум «Воспитатели России: в авангарде детства на берегах Невы» | Шемят Т. Ю. Лохова Е. А. Колесникова Ю. С. Ковыза Л. А. Скопинцева Т. А. Шафоростова М. А. Фроленко О. В |
| 15 | «На связи. Эмоциональная поддержка себя и своих близких» | Шемят Т. Ю. |
| 16 | «Управление конфликтами» | Шемят Т. Ю. |
| 17 | «Антитеррористическая защищенность и профилактика деструктивных поведений в образовательных организациях» | Скопинцева Т. А. |

БЛАГОДАРСТВЕННЫЕ ПИСЬМА

| № п/п | Организация | Содержание благодарности | Адресат |
|-------|---|--|-------------------|
| 1 | Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации | За преданность профессии и большой личный вклад в реализацию государственной политики РФ в сфере дошкольного образования | Шемят Т. Ю. |
| 2 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | За содействие и участие в онлайн марафоне «Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии с ФОП» | Шафоростова М. А. |
| 3 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | За содействие и участие в онлайн-марафоне «Год семьи: стратегии и практики для развития личности и общества» | Шемят Т. Ю. |
| 4 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | За содействие и участие в онлайн марафоне «Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии с ФОП» | Шемят Т. Ю. |

| | | | |
|----|--|--|-------------------------------|
| 5 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | За содействие и участие в онлайн марафоне «Внутренняя система оценки и качества дошкольного и общего образования в соответствии с ФОП» | Шемят Т. Ю. |
| 6 | Федеральный центр развития программ социализации подростков | За участие во Всероссийской уличной акции Дарю Тепло | Шемят Т. Ю. |
| 7 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | За содействие и участие в онлайн марафоне «Исследовательская деятельность дошкольников и школьников» | Шемят Т. Ю. |
| 8 | Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» | за вклад в развитие социального партнёрства на Всероссийском уровне | Шемят Т. Ю. |
| 9 | Отдел образования Администрации Целинского района | За высокий профессионализм, добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей | Лыгина Г. А. |
| 10 | Федеральное агентство по делам молодёжи | За участие в общественной акции МыВместе (участники СВО) | Шемят Т. Ю., Скопинцева Т. А. |

Работа с родителями (законными представителями) воспитанников:

- ✓ Сбор банка данных по семьям воспитанников: анкетирование, наблюдение, беседы.
- ✓ Информационный банк: Создание в методическом кабинете информационного банка, включающего:
 - литературу по образовательной программе;
 - рекомендации для родителей по воспитанию детей;
 - информация для родителей по освещению ФОП ДО.
- ✓ Родительские собрания.
- ✓ Интерактивные формы работы с родителями в групповых мессенджерах (вовлечение родителей в образовательный процесс – создание обучающих роликов и консультаций).
- ✓ Наглядная педагогическая пропаганда.
- ✓ Выставки, праздники, развлечения.
- ✓ Помощь родителей учреждению: участие в жизни ДОО и группы.

Взаимодействие с социумом.

В течение учебного года МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес» выстроено активное взаимодействие с МБОУ ЦВР Целинского района, МБОУ СОШ № 1,

№ 32, районной библиотекой посёлка, МБОУ СШ ЦР, волонтерским штабом Целинского района.

Воспитанники и педагоги регулярно принимали участие в совместных районных акциях, мероприятиях, осуществляли визит в указанные учреждения.

Среди самых масштабных мероприятий:

- мастер-класс ко Дню семьи, любви и верности,
- спортивные соревнования «Весёлые старты»,
- практические хореографические занятия,
- районные добровольческие акции,
- сбор гуманитарной помощи для участников СВО.

Заключение

Таким образом, в течение учебного года с детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с основной образовательной программой, реализуемой в ДОУ, и утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное.

Также проводились оздоровительные мероприятия по закаливанию и профилактике ОРВИ и гриппа; беседы, тематические занятия по формированию навыков безопасного поведения на дорогах, по изучению правил дорожного движения.

Деятельность воспитателей предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности воспитанников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов.

При проведении организованной образовательной деятельности использовались как традиционные (наблюдение, беседы, сравнение, мониторинг, индивидуальная работа), так и нетрадиционные методы работы (пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, точечный массаж, гимнастика для глаз).

1. Цели и задачи работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год.

Годовой план МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с ФОП ДО, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ, Образовательной программой МБДОУ д/с № 5 «Страна Чудес».

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; совершенствование форм и методов работы с детьми, родителями, педагогами.

Задачи работы:

- ☞ продолжение построения работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС,
- ☞ обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия,
- ☞ обеспечение психологического и методического сопровождения педагогической деятельности,
- ☞ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей,
- ☞ Совершенствование эффективных методов оздоровления, физического воспитания дошкольников в ДОО и семье через организацию оптимального двигательного режима, включая организованные формы обучения в совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС, СанПином и потребностями детей,
- ☞ Развитие социально – личностных качеств дошкольников через игровую, учебную деятельность и средства художественной литературы ,
- ☞ Развитие духовности, нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста через все виды деятельности.

2. Распределение кадров по возрастным группам.

| Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов |
|--|----------------------------------|
| Группа раннего возраста «Звёздочки» | Шафоростова М. А. Шемет Т. Ю. |
| Младшая разновозрастная группа «Подсолнушки» | Ковыза Л. А. Фроленко О. В. |
| Средняя разновозрастная группа «Карамельки» | Скопинцева Т. А. |

| | |
|---|-------------------------------------|
| Подготовительная группа «Солнышко» | Колесникова Ю. С. Фроленко О. В. |
| ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДООУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ | |
| Старший воспитатель | Шемет Т. Ю. |
| Педагог-психолог | |
| Учитель-логопед | Лохова Е. А. |
| Музыкальный руководитель | |

3. Организационно-педагогическая работа с кадрами.

| № п/п | Содержание работы | Срок | Ответственный |
|-------|--|----------------|----------------------------------|
| 1 | - Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к учебному году» | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Подготовка воспитателей к работе: - подготовка и оформление документации на группах, - оформление тематических уголков, зон группы, - подготовка документации специалистов и оформление кабинетов | Сентябрь | Педагоги Специалисты ДООУ |
| 3 | Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками | В течение года | Завхоз |
| 4 | Непосредственная работа с педагогами: - консультации по запросам, - просмотр открытых мероприятий, - поддержка молодых специалистов | В течение года | Старший воспитатель |
| 5 | Посещение РМО | В течение года | По плану ИМЦ |
| 6 | Разработка и внедрение нормативно-правовой базы (Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения) | В течение года | Заведующий |
| 7 | Участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Старший воспитатель |

3.1 Самообразование педагогов.

| № п/п | Ф. И. О. педагога | Тема по самообразованию | Форма отчёта | Срок |
|-------|-------------------|---|--|--------|
| 1 | Шемет Т. Ю. | Развитие речи детей раннего возраста посредством использования сказок. Профилактика/снятие эмоционального напряжения у детей посредством нетрадиционных техник и методов работы | Педагогическое мероприятие с детьми/мастер-класс для педагогов | январь |

| | | | | |
|---|-------------------|--|--|---------|
| 2 | Колесникова Ю. С. | Здоровьесберегающие технологии дошкольного образования | Презентация опыта работы в рамках педагогического совета | январь |
| 3 | Шафоростова М. А. | Формирование познавательного интереса у детей раннего возраста | | февраль |
| 4 | Фроленко О. В. | Воспитание нравственных качеств детей младшей группы посредством русских народных сказок | | февраль |
| 5 | Ковыза Л. А. | Развитие мелкой моторики рук детей через нетрадиционные методы рисования | | март |
| 6 | Скопинцева Т. А. | Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста | | март |
| 7 | Лохова Е. А. | Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников на музыкальных занятиях. Развитие нейронных связей головного мозга в раннем детстве | | март |

3.2 Педагогические советы, собрания, педчасы.

| Тема | Содержание | Срок | Ответственные |
|---|--|----------|------------------|
| <p>«Установочный педагогический совет» Цель: подведение итогов летней оздоровительной работы; ознакомление с изменениями, происходящими в системе дошкольного образования.</p> | <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период, предоставление отчётов педагогов.</p> <p>2. Утверждение годового плана и рабочих программ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение расписания НОД, режима дня, сопутствующей документации ДОУ.</p> <p>4. Анализ готовности ДОУ к новому уч. г.</p> | Сентябрь | Заведующий МБДОУ |

| | | | |
|--|---|----------------|-----------------------------|
| «Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» | 1. Нормативно-правовая база по патриотическому воспитанию. 2. Обзор программ патриотического воспитания детей. 3. Решение педагогических ситуаций 4. Организационные вопросы | Декабрь | Старший воспитатель |
| «Современные подходы к физическому развитию дошкольников» | 1. Анализ профилактики заболеваний, санитарно-гигиенический режим. 2. Анализ оформления спортивных уголков групп 4. Организационные вопросы | Февраль | Старший воспитатель |
| «Итоговый педагогический совет» Цель: подведение итогов учебного года. | 1. Анализ выполнения годового плана. 2. Отчёт педагогов о проделанной работе. 4. Утверждение плана на ЛОП | Май | Заведующий |
| Организационные собрания | Решение текущих вопросов | В течение года | Заведующий, Ст. воспитатель |

3. 3 Организация развивающей среды и методическое обеспечение образовательного процесса.

| Группы и другие помещения | Перспективы обогащения предметно-развивающей среды | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------|---|----------------|--|
| все возрастные группы | * приобретение дидактических пособий, игрушек, игровой мебели * оборудование тематических уголков в соответствии с возрастом воспитанников группы * подготовка документации в соответствии с перечнем основной групповой документации ДОУ | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| Территория ДОУ | * соблюдение порядка на закреплённых участках * озеленение клумб | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп, Пом. воспитателей, Завхоз, Дворник |

| | | | |
|--|--|----------------|---------------|
| Методический кабинет + комната психологической разгрузки | * разделение рабочих зон * приобретение мебели для зоны психол.разгр. * приобретение методических пособий * соблюдение порядка в кабинете * обновление методической базы | в течение года | Шемят Т. Ю. |
| Спортивный зал | * приобретение физкультурного оборудования * соблюдение порядка в зале | В течение года | Инструктор ФК |
| Музыкальный зал Комната музыкальных инструментов | * приобретение пособий * соблюдение порядка в зале | В течение года | Лохова Е. А. |
| Комната логопедических занятий | * приобретение методических пособий * соблюдение порядка в кабинете * обновление методической базы *обустройство рабочей зоны | В течение года | Лохова Е. А. |

**4 Календарный план воспитательной работы с воспитанниками
МБДОУ д/с № 5 (в соответствии с Федеральным планом по ФОП)**

| № п/п | Тема, название мероприятия | Срок | Исполнитель |
|-------|---|-----------------------------|-------------------|
| 1 | Тематический праздник «День знаний» | 02.09.2024 (01 сентября) | Муз.руководитель |
| 2 | День солидарности в борьбе с терроризмом | 03 сентября | Педагоги |
| 3 | Международный день распространения грамотности | 06.09.2024 (08 сентября) | Педагоги |
| 4 | Международный день памяти жертв фашизма | 10 сентября | Педагоги |
| 5 | День Целины – тематические беседы в группах | Сентябрь | Педагоги |
| 6 | День работника дошкольного образования | 27 сентября | Муз. руководитель |
| 7 | Международный день пожилых людей | 01 октября | Педагоги |
| 8 | День защиты животных | 04 октября | Педагоги |
| 9 | День учителя | 04.10.2024 (05 октября) | Педагоги |
| 10 | Осенний праздник «Осень Золотая» (в различных вариациях названий) | Октябрь | Муз.руководитель |
| 11 | День отца | 18.10.2024 (20 октября) | Педагоги |
| 12 | Международный день школьных библиотек | 25 октября | Педагоги |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|----------------------|
| 13 | День народного единства | 04 ноября | Педагоги |
| 14 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | 08 ноября | Педагоги |
| 15 | День рождения ЮПИД | Ноябрь | Ответственный по ПДД |
| 16 | Тематический утренник «День матери в России» | Ноябрь | Муз. руководитель |
| 17 | День Государственного герба РФ | 29.11.2024 (30 ноября) | Педагоги |
| 18 | День неизвестного солдата Международный день инвалидов | 03 декабря | Педагоги |
| 19 | День добровольца (волонтёра) в России | 05 декабря | Волонтёрская группа |
| 20 | День героев Отечества | 09 декабря | Педагоги |
| 21 | День Конституции РФ | 12 декабря | Педагоги |
| 22 | День рождения Страны Чудес | 24.12.2024 | Муз.руководитель |
| 23 | Новогодний утренник «Зимняя сказка» | Декабрь | Муз. руководитель |
| 24 | Выставка детских рисунков, поделок «Зимняя сказка» | Январь | Педагоги |
| 25 | День российского студенчества | 24.01.2025 (25 января) | Педагоги |
| 26 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 27 января | Педагоги |
| 27 | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 31.01.2025 (02 февраля) | Педагоги |
| 28 | День российской науки | 07.01.2025 (08 февраля) | Педагоги |
| 29 | День освобождения Ростова-на-Дону от немецко-фашистских захватчиков/ День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 14.02.2025 (15 февраля) | Педагоги |
| 30 | Международный день родного языка | 21 февраля | Учитель-логопед |
| 31 | День защитника Отечества | Февраль | Инструктор ФК |
| 32 | Утренник «Женский день» | Март | Муз.руководитель |
| 33 | День воссоединения Крыма и России | 18 марта | Педагоги |
| 34 | Всемирный день театра | 27 марта | Педагоги |
| 35 | День Космонавтики | 11.04.2025 (12 апреля) | Педагоги |
| 36 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ | 1.04.2025 (19 апреля) | Педагоги |
| 37 | Всемирный день Земли | 22 апреля | Педагоги |
| 38 | Праздник весны и труда | 30.04.2025 (01 мая) | |
| 39 | Тематические занятия «Военные годы», приуроченные ко Дню Победы | Май | Педагоги |
| 40 | Утренник «Военные годы» | Май | Муз.руководитель |
| 41 | Международный день семьи | 15 мая | Педагоги |
| 42 | День детских общественных организаций России | 19 мая | Педагоги |
| 43 | День славянской письменности и | 23.05.2025 | Учитель-логопед |

| | | | |
|----|---------------|----------|------------------|
| | культуры | (24 мая) | |
| 44 | Выпускной бал | Май | Муз.руководитель |

5 Система внутреннего мониторинга

| Тематика | Объект контроля | Срок | Ответственные | Отражение результата |
|--|---|----------|---------------------|-------------------------------|
| Оперативный (в течение года может корректироваться, дополняться по необходимости) | | | | |
| Анализ рабочей программы | муз.руководитель | Сентябрь | Старший воспитатель | Педагогический совет, справка |
| | учитель-логопед | | | |
| | воспитатели всех возрастных групп | | | |
| | педагог- психолог | | | |
| Организация питания детей в ДОУ | Все возрастные группы | Сентябрь | Старший воспитатель | Оперативное совещание |
| Анализ предметно-развивающей среды в группах | группа раннего возраста, младшая группа | Сентябрь | Старший воспитатель | Справка |
| Организация и проведение прогулки | Все возрастные группы | Октябрь | Старший воспитатель | Справка |
| Анализ предметно-развивающей среды в группах | Средняя группа, подготовительная группа | Октябрь | Старший воспитатель | Справка |
| Контроль и анализ физкультурного занятия | Все возрастные группы | Ноябрь | Старший воспитатель | Справка |
| Анализ работы педагога-психолога | педагог-психолог | Ноябрь | Заведующий | Оперативное совещание |
| Оформление текущей документации | Все возрастные группы, специалисты | Январь | Старший воспитатель | Справка |
| Организация и методика проведения утренней гимнастики | Все возрастные группы | Январь | Старший воспитатель | Оперативное совещание |
| Организация питания детей в ДОУ | Все возрастные группы | Март | Старший воспитатель | Оперативное совещание |
| Анализ работы | учитель логопед | Апрель | Старший | Справка |

| | | | | |
|---|-------------------|--------|---------------------|---------|
| учителя-логопеда | | | воспитатель | |
| Анализ работы музыкального руководителя | муз. руководитель | Апрель | Старший воспитатель | Справка |

6 Взаимодействие с семьями воспитанников.

| Содержание работы | | Срок | Ответственные |
|---|---|---|--|
| Исследование семей воспитанников. Сбор банка данных | Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы. Выявление: <ul style="list-style-type: none"> • типа семьи; • уровня удовлетворенности родителей положением семьи; • основных ценностей семьи; • образовательного уровня, социального и материального положения; • набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей; • опыта семейного воспитания ребенка; • уровня включения родителей в деятельность дошкольного учреждения | Сентябрь май | Воспитатели всех групп, Ст. воспитатель |
| Диагностирование нарушений прав ребенка в семье | Выявление семей группы риска, диагностика особенностей семейного воспитания и отношений между родителями | Сентябрь-ноябрь | Воспитатели всех групп |
| Наглядная агитация | * Оформление, обновление родительских уголков, * Разработка/подготовка анкет для родителей, * Обновление, дополнение информации на сайте ДОУ, * Изготовление и распространение памяток, буклетов для родителей | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| Встречи с родителями | * Общее родительское собрание (при наличии разрешения массовых мероприятий) | Сентябрь Декабрь Март, Май | Заведующий |

| | | | |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|
| | * Родительское собрание в группах ДОУ, * Индивидуальные консультации специалистов | 1 раз в квартал В течение года | Воспитатели групп Ст. воспитатель |
| Совместные мероприятия | * Участие в конкурсах, * Участие в акциях, * «Защита прав и достоинств ребенка» * «Физическое и психическое здоровье ребенка» | В течение года | Педагоги МБДОУ |
| Анкетирование родителей | *Изучение уровня удовлетворённости родителей работой ДОУ *тематическое анкетирование по плану педагогов | В течение года В течение года | Воспитатели всех групп Воспитатели всех групп |

7. Организация работы по преемственности (с образовательными учреждениями).

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|--------------|---|----------------------------|--------------------|
| 1. | Установление творческих и деловых контактов с библиотекой, МБДОУ, МБОУ СОШ Целинского района, | В течение года | Заведующий |
| 2. | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями. | В начале учебного года | Заведующий |
| 3 | Установление контактов и сотрудничества с краеведческим музеем п. Новая Целина | По договорённости с музеем | Заведующий |
| 4 | Заключение договора о сотрудничестве с МБОУ ЦВР п. Целина | Сентябрь | Заведующий |

| Содержание | Исполнитель | Срок |
|--|---|--|
| <p>1. <i>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - комплектование групп - утверждение штата сотрудников и расстановка по группам - работа со вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации - заключение договоров с родителями | Заведующий | <p>Сентябрь</p> <p>По мере поступления детей</p> |
| <p>2. <i>УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДОУ:</i></p> <p>2.1 Заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на обслуживание и ремонт - на поставку продуктов питания - и др. <p>2.2 Приобретение оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пособия для уголков и зон - учебные пособия и методическая литература <p>2.3 Строительно-ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт оборудования на участке, благоустройство - работы по подготовке к новому учебному году: испытание инвентаря, дезинсекция здания, завоз песка в песочницы, косметический ремонт групп, подготовка к отопительному сезону. | Заведующий Завхоз | В течение года |
| <p>3. <i>ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление финансово-хозяйственного плана - составление смет - проведение годовой инвентаризации - списание материальных ценностей - контроль за родительской платой - работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ - ведение официальных сайтов для размещения информации о заказах и информации о государственных (муниципальных) учреждениях | Заведующий | В течение года |
| <p>4. <i>АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА С КАДРАМИ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - собрания трудового коллектива - совещания административного аппарата - инструктажи по ОТ и ПБ - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - учения по предотвращению ЧС и ПБ | Заведующий Завхоз | В течение года |
| <p>5. <i>АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - за организацией питания - за ведением делопроизводства - за выполнением санэпидрежима | <p>Заведующий</p> <p>Завхоз Медсестра</p> | В течение года |

| | | |
|---|-----------------|--|
| <ul style="list-style-type: none">- за выполнением правил ТБ и ПБ на рабочем месте-за организацией и выполнением режима дня-за организацией учебно-воспитательного процесса | Ст. воспитатель | |
|---|-----------------|--|